

MEMORIA DE ACTIVIDADES

2010

ÍNDICE

1. Bienvenida del Presidente Sr. Lluís J. Duart	2
2. Memoria de actuación de la Junta y Comisiones	3
2.1. Junta Directiva	4
2.2. Comisión de Relaciones Institucionales	6
2.3. Comisión Técnica	7
3. Informe de aplicación del Presupuesto 2010	8
4. Principales objetivos para el 2011	15
5. Informe del Presupuesto para el 2011	20
6. Informe de Presidencia	25
7. Relación de Asociados y Entidades colaboradoras	28

1. Bienvenida del Presidente

Apreciados Socios,

Antes de hacer cualquier otra consideración, desearía agradeceros vuestro apoyo y dedicación durante este 2010.

Aún somos pocos los que conformamos esta Asociación y esto conlleva que, a menudo, sea necesaria la implicación de todos para llevar a cabo este proyecto. Nos satisface enormemente saber que, tanto los socios de más antigüedad como las nuevas incorporaciones, tienen el mismo grado de compromiso con la asociación ya que este es uno de los principales activos de que disponemos.

Este documento que os presentamos tiene por objeto reflejar de forma fiel la actividad realizada por la asociación a lo largo de este año, explicando de forma detallada las diferentes acciones emprendidas tanto por la Junta Directiva como por las Comisiones.

Como veréis, el 2010 se asumió la difícil tarea de intentar abrirnos paso y convertirnos en un referente para las empresas de Instalaciones, una vez conseguido un primer grado estableciendo la estructura organizativa de la Asociación. Así pues, se han iniciado acciones de representación ante otros estamentos, procurando defender los intereses de los profesionales de las instalaciones y tratando de difundir al máximo nuestra actividad.

En las reuniones mensuales de la Junta y Comisiones se ha incidido especialmente en que, por medio de los actos que se iban organizando, se consiguiera la máxima proyección pública y de difusión de la tarea que se está realizando, cosa que no siempre ha sido posible. No obstante, somos conscientes que el 2011 será clave para la consolidación definitiva del proyecto y será necesario hacer un mayor esfuerzo para procurar que la asociación adquiriera el grado de representatividad que todos deseamos.

En este sentido, la Junta que presido propone emprender una serie de acciones que han de ser valoradas por todos, asumiendo que en estos inicios la consolidación de la asociación es una tarea conjunta en la que cualquier aportación no solo será bienvenida, sino que es necesaria.

Finalmente, no querría acabar sin destacar de nuevo la implicación de mis compañeros de Junta y los Presidentes de las Comisiones, felicitándolos por no haber perdido el impulso inicial.

Saludos a todos,



Lluís J. Duart
Presidente de l'ACI

2. MEMORIA DE ACTUACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA Y COMISIONES

2.1. JUNTA DIRECTIVA

En el transcurso de este año y una vez superados los aspectos organizativos y de estructuración de la asociación, la Junta Directiva ha centrado sus esfuerzos principalmente en los ámbitos siguientes:

- Incrementar la masa social
 - Durante todo el 2010 se han realizado diversas acciones, tanto a nivel de socios Numerarios como de Socios Protectores. Durante el primer semestre del año se intensificó la actividad con éstos últimos, para obtener estabilidad económica.
 - Elaboración de los dossiers de presentación de ACI, concretando la oferta asociativa para los diferentes tipos de socio.
 - Confección de una base de datos de Aspirantes, tanto Numerarios como Protectores, que permite recoger de forma rápida el estado de los contactos y su evolución. En el mes de noviembre se acordó conseguir información más detallada relativa a Socios Numerarios.
 - Presentación de ACI por medio de mailings a otras ingenierías, obtenidas mediante el filtrado de directorios de empresas del sector.
 - Evaluación y aprobación, cuando era conveniente, de las diferentes propuestas de admisión recibidas.

- Incrementar la presencia pública de ACI gracias a la organización de diversos actos de los que se ha intentado hacer la máxima difusión.
 - Organización de diversas Jornadas Técnicas con Socios Protectores, en cumplimiento del convenio de colaboración establecido con los mismos. Desde la Junta se tutela la organización, designando un miembro que se encarga de coordinar el acto conjuntamente con Administración y de informar de la evolución en las reuniones mensuales. El Comité Técnico se encarga de revisar los contenidos.
 - Organización de Comidas Técnicas como medio para facilitar el contacto de los asociados con estamentos o entidades públicas, o que tienen una importancia relevante en el ámbito de la consultoría de instalaciones.
 - A nivel organizativo y dado el incremento de acontecimientos con implicación de ACI, se acordó lo siguiente:
 - Establecer un calendario de actos, con periodicidad semestral, que será enviado a los asociados. Coordinarlo con otras instituciones (ACTECIR, etc.).
 - Elaboración de un protocolo de organización para las jornadas y comidas técnicas, estableciendo los plazos máximos para concretar cada paso.
 - Potenciar la difusión de los actos realizados mediante el establecimiento de contactos con revistas especializadas. Envío de notas de prensa previas y posteriores.

FECHA	ACTO ORGANIZADO
01/07/10	J. TÉCNICA sobre Eficiencia en sistemas de control de alumbrado, a cargo de LUTRON
22/07/10	C. TÉCNICA con ICAEN como invitado. Eficiencia energética, subvenciones, visión del sector
30/09/10	J. TÉCNICA sobre calderas y sistemas de producción de calor, a cargo de VIEMANN
17/11/10	J. TÉCNICA sobre sistemas de control abiertos, a cargo de CONTROLLI
30/11/10	C. TÉCNICA con COEIC y CETIB, sobre cambios en normativa de visados y papel actual de las consultorías
14/12/10	COPA de CAVA para felicitar la Navidad. Visita organizada a MATER in Progres (FAD)

- A nivel estructural, se han modificado los Comités para una mayor funcionalidad de los mismos, alterando algunos de sus miembros. La configuración final es la siguiente:
 - Comité de Relaciones Institucionales
 - Josep M^a Tremps (GEPRO)
 - Xavi Martínez (AIA)
 - Comité Técnico
 - Francesc Juncosa (JSS)
 - Jordi Gasulla (EINESA)
- También se ha realizado un seguimiento de Tesorería y la evolución de ingresos y gastos en las diferentes reuniones mensuales de Junta.

2.2. COMISIÓ DE RELACIONES INSTITUCIONALES

La actividad desarrollada por esta Comisión a lo largo de 2010 se puede detallar en la siguiente relación de acciones llevadas a cabo:

- Diseño y actualizaciones de la página web
 - A principios de marzo se constató que la funcionalidad de la página web no era la esperada, resultando excesivamente estática para los objetivos que debía cumplir. Así pues, se decide la inclusión de un módulo de gestión para la sección de noticias, que permite actualizar sus contenidos.
 - A raíz de la firma de convenios de colaboración con Socios Protectores, fue necesario diseñar una tira inferior para los banners, así como incluir los links e información sobre los socios en los diversos apartados de la web.
- Confección del Dossier de Prensa
 - Con el inicio de los contactos con medios especializados, se detectó la necesidad de elaborar un documento de presentación de la Asociación, en el que figurase, además del ideario y principales objetivos de la asociación, un resumen de toda la actividad pública realizada.
 - Está pendiente de ejecución un Dossier de Prensa interno, que recoja toda la documentación publicada de ACI en formato PDF, y que esté disponible en el área privada de socios de la web.
- Relación con Colegios Profesionales
 - En julio la Comisión se reúne para determinar futuras líneas de actuación. Se acuerda dinamizar los contactos con los diferentes Colegios de Ingenieros, así como el de Arquitectos y Arquitectos Técnicos.
 - Siguiendo en esta línea, el 25 de octubre se lleva a cabo la primera reunión con Antoni M^a Grau y M^a Isabel Castillejo del COEIC, donde se presenta la asociación y se manifiesta la voluntad de colaboración. Se establecen unos acuerdos básicos sobre los cuales se elabora un convenio de colaboración, pendiente de aprobación por parte de la Junta Directiva.
 - A raíz de la comida técnica con COEIC y CETIB, éste último manifiesta su voluntad de establecer un convenio de colaboración con la asociación. Una vez la Junta apruebe el modelo del COEIC, se remitirá uno similar al CETIB.
- Relación con otras asociaciones.
 - En el transcurso de este año se firmará un convenio de colaboración con ACE que manifestó su interés en este sentido durante el acto celebrado en el FAD, el pasado mes de diciembre.
 - Administración es coordinará con Secretaria de ACTECIR respecto al calendario de actos y se establecerá algún convenio de colaboración más concreto, así como organizar algún acto de forma conjunta.

2.3. COMISIÓ TÈCNICA

Esta Comisión puede diferenciar sus actuaciones en dos grandes ámbitos: uno interno, evaluando proyectos y ponencias de Socios Protectores en las jornadas técnicas, proponiendo mejoras que permitan agilizar este proceso; y otro con más proyección pública, elaborando informes y posicionando ACI ante ciertos aspectos técnicos relevantes.

- **ADMISIÓN – CONTROL INTERNO – JORNADAS TÉCNICAS**

- Evaluación de los proyectos de socios numerarios. Durante los meses de mayo y junio se recogieron todos los proyectos de los Socios Numerarios y se hizo una reunión extraordinaria en julio para concretar los criterios de evaluación.
- Elaboración de una hoja de control, que sistematiza el proceso de revisión y permite realizar el informe posterior con más facilidad, determinando qué puntos son relevantes y qué tipo de incidencias se deben detectar.
- Evaluación de los proyectos de admisión de AJ INGENIERÍA e IMETCO. El proyecto de ÀBAC ENGINYERS se encuentra actualmente en proceso.
- Revisión de las ponencias de ITUR y CONTROLLI. Con el establecimiento del protocolo de organización de las jornadas, se espera disponer de tiempo suficiente para revisarlas con garantías.

- **PONENCIAS – EMISIÓN DE INFORMES PARA OTRAS ENTIDADES**

- Informe sobre normativa de ventilación en las escuelas
 - En abril se reúnen representantes de la Comisión Técnica y otros miembros de la asociación con Carles Kubesch, Jefe de la sección de Aparatos elevadores del Servicio de Seguridad de Instalaciones, de la Generalitat, para presentarle el informe elaborado por ACI, mostrándose favorable a la propuesta.
 - A mediados de abril se recibe una respuesta del Sr. Kubesch donde vuelve a remitirnos a la normativa ya conocida (y contradictoria) cuando se proyecten los sistemas de ventilación en escuelas. Así pues, se constata que nos situamos en el punto de partida inicial.
 - En la reunión de Junta siguiente se acuerda enviar una respuesta al Sr. Kubesch dejando clara cuál será la recomendación de ACI a sus asociados en este tema. Este documento está pendiente de aprobación por parte de la Comisión Técnica. También se proponen nuevas vías de solución, intentando averiguar el representante catalán para la Comisión Correctora-Asesora del RITE.
 - Después de diversas indagaciones, se constata que se trata del mismo Sr. Kubesch.
- Ponencia de ACI en INSTALMAT
 - En mayo, Francesc Juncosa en representación de la Comisión Técnica, hace una ponencia dentro de las Jornadas Técnicas de Instalmat. En concreto, dentro del Día de la Eficiencia Energética, se presenta un proyecto de instalaciones del Centre de l'Esplai, en el Prat de Llobregat, destacando los diferentes sistemas de control y eficiencia energética.

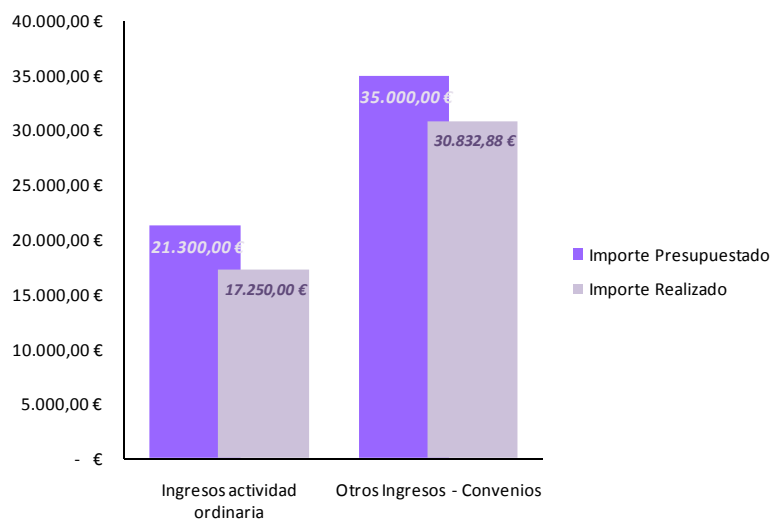
3. INFORME SOBRE LA APLICACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL 2010

3.1. APLICACIÓN DEL PRESUPUESTO - 2010

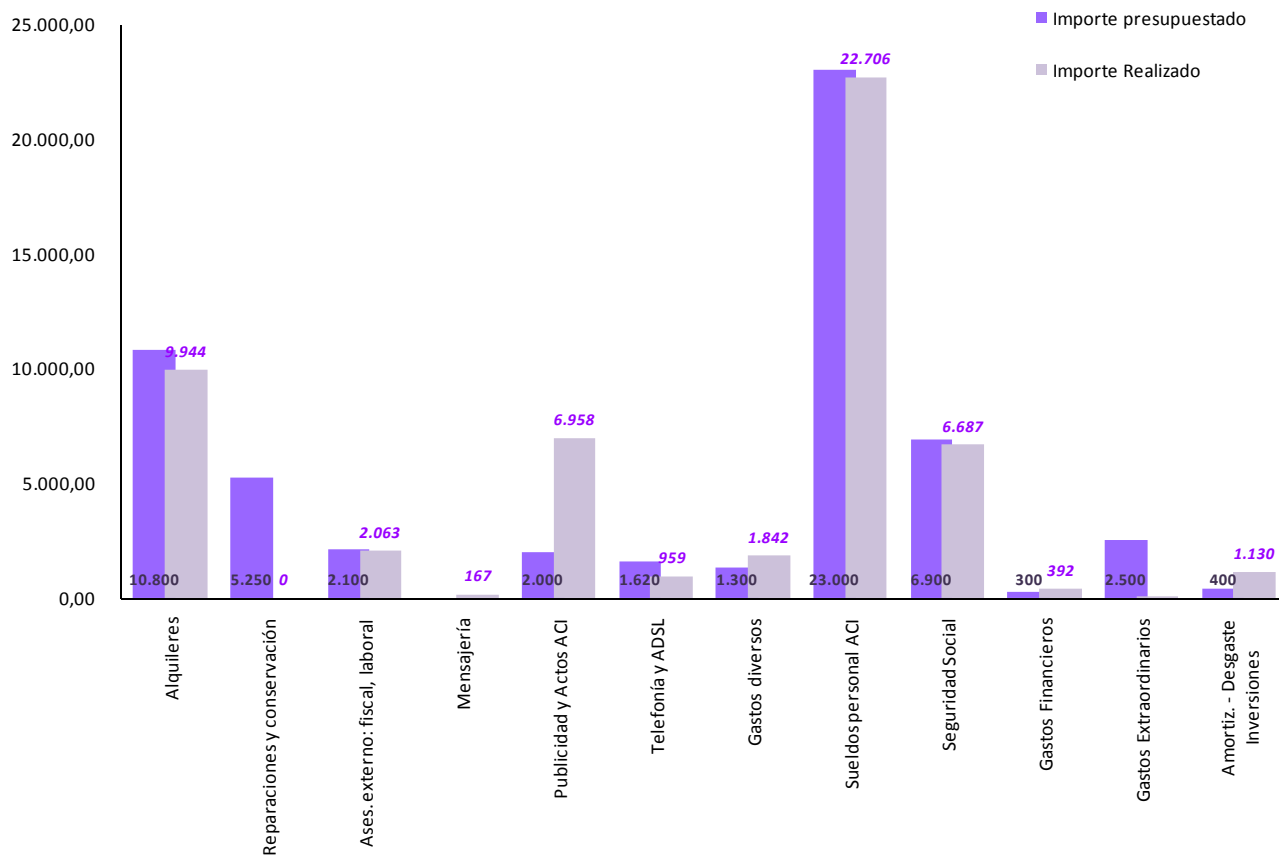
Código	Descripción	Importe Presup	Importe Realizado	% s/ total Presup
INGRESOS				
705	Ingresos actividad ordinaria	21.300	17.250	80,99%
740	Ingresos per Subvenciones		0	0,00%
759	Otros Ingresos - Convenios	35.000	30.833	88,09%
Total Ingresos		56.300	48.083	85,40%

Código	Descripción	Importe Presup	Importe Realizado	% s/ total Presup
GASTOS				
621	Alquileres	10.800	9.944	92,07%
622	Inversiones, Reparaciones y Cons.	5.250,00	0	0,00%
623	Serv. Profesionales Independ.	2.100,00	2.063	98,23%
624	Transportes y mensajería	0,00	167	--
627	Publicidad y Promoción	2.000,00	6.958	347,90%
628	Suministros	1.620	959	59,18%
629	Otros gastos	1.300	1.842	141,66%
640	Sueldos personal ACI	23.000	22.706	98,72%
642	Seguridad Social	6.900	6.687	96,91%
669	Gastos Financieros	300	392	130,54%
678	Gastos extraordinarios	2.500	0	0,00%
68	Amortización Inmovilizado	400	1.130	282,57%
Total Gastos		56.170	52.847	94,08%
Margen de explotación		130	-4.764	

INGRESOS 2010



GASTOS 2010



INGRESOS Y GASTOS REALIZADOS EN 2010

El gráfico anterior nos muestra una comparación partida por partida del importe presupuestado y el que se ha realizado durante el año, permitiendo visualizar en qué partidas ha habido desviación por exceso o por defecto.

- **INGRESOS**

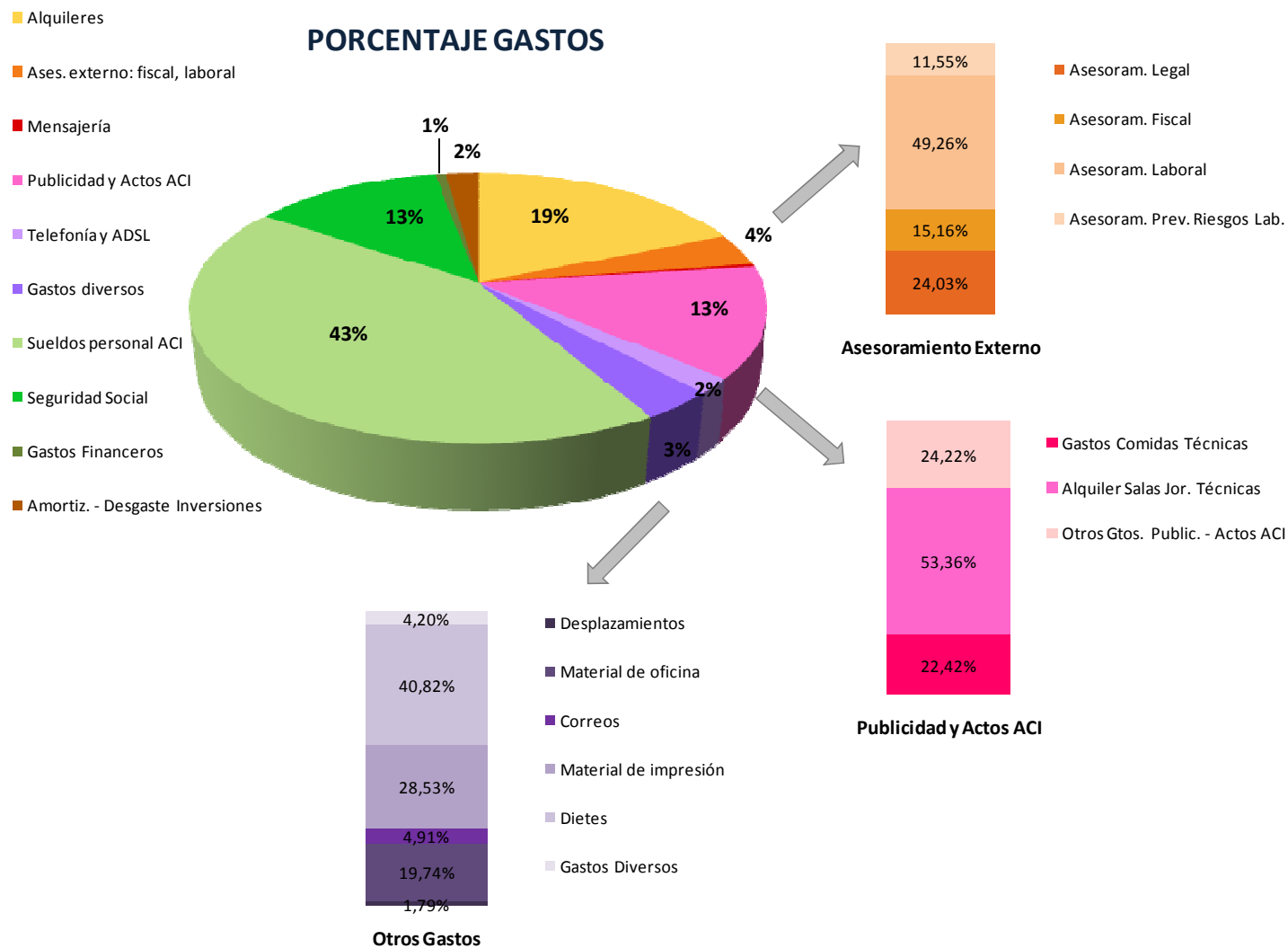
- En un contexto económico como el del 2010, se puede considerar un éxito haber cumplido el presupuesto de ingresos prácticamente en un 85%. Del importe total conseguido, un 36% corresponde a cuotas de socios y comidas técnicas (Ingresos ordinarios) y el resto a Otros Ingresos – Convenios. Finalmente, hemos podido conseguir un buen nivel de ingresos gracias a la incorporación de más socios Protectores de los previstos, a pesar de quedar un poco por debajo de lo presupuestado.

- **GASTOS**

- La única partida presupuestaria que se ha sobrepasado de manera importante es la de Gastos Publicitarios, que ha triplicado el importe asignado inicialmente. El motivo es la consideración como gastos de promoción y divulgación de ACI aquellos relacionados con Comidas y Jornadas Técnicas, por entender que implican una difusión de la asociación y de su actividad. Estos gastos estaban inicialmente distribuidos en otros apartados del presupuesto como Gastos Extraordinarios, u Otros Servicios.
- Por otro lado, encontramos partidas que no han consumido lo que tenían asignado inicialmente:
 - *Servicios de Reparación y Mantenimiento.* Se destinó un importe significativo para la adquisición de un programa contable, pero finalmente se optó por un software gratuito con prestaciones suficientes para poder gestionar la contabilidad de forma eficiente.
 - *Diseño y actualización de la WEB.* Se ha considerado como Inmovilizado Intangible (activo amortizable de la empresa), porque es un bien que ha de perdurar unos años en la empresa.
- También hay partidas no presupuestadas inicialmente con importes más o menos significativos, como Amortización de Bienes Intangibles (Diseño y actualizaciones de la página WEB), que ha incrementado en 750€ por el cambio de criterio comentado.

PORCENTAJE DE LOS GASTOS

El gráfico siguiente muestra cual es el peso específico de cada partida respecto al total de los gastos del 2010.



3.2. BALANCE DE SITUACIÓN

- **ACTIVO**

- Inmovilizado: Se ha visto incrementado considerablemente debido a que ha habido un cambio de criterio en cuanto a Diseño y actualización Web. Si bien inicialmente se consideró gasto corriente, se ajusta más a la realidad considerarlo como una aplicación informática por su largo recorrido en la empresa. También es una manera de cuantificar el importe total invertido en 2010.
- La partida de Deudores refleja la deuda de RIELLO, SAUTER e HITACHI, que se ha hecho o se hará efectiva a lo largo del primer trimestre de 2011.
- Gastos Anticipados: Incluye los gastos de la Jornada Técnica de ITUR, que corresponden al 2011 a pesar de que la factura fue emitida con fecha 2010.
- Tesorería: la situación actual es favorable y se mantiene estable si se consiguen los ingresos presupuestados para el 2011.

- **PASIVO**

- El Resultado acumulado negativo es de 5.257,67€, pero se podrá compensar en los próximos ejercicios. Esto se debe, por un lado, al resultado negativo proveniente de años anteriores (-493,80 €) y en mayor medida, al de este año (-4.763,87 €) que se ha originado por la no consecución de los ingresos presupuestados inicialmente.
- Deudas a corto plazo: Figuran las aportaciones extraordinarias realizadas por los Socios Fundadores durante el año pasado, que se intentarán devolver en este 2011.
- Periodificaciones a corto plazo: recogen la parte de ingresos de Socios Protectores que corresponden al ejercicio 2011.

	2010	2009
A. ACTIVO NO CORRIENTE	7.245,76	2.715,93
I. Inmovilizado Intangible - Diseño Web	4.119,81	-
1. Aplicaciones Informáticas	4.119,81	-
II. Inmovilizado material	1.725,95	1.315,93
1. Equipos Informáticos	964,57	1.315,93
2. Otro Inmovilizado Material	761,38	-
V. Inmovilizado financiero	1.400,00	1.400,00
1. Depósitos y fianzas L/P	1.400,00	1.400,00
B. ACTIVO CORRIENTE	30.610,46	2.766,90
III. Deudores	17.333,30	600,00
1. Socios ACI	17.333,30	600,00
VI. Periodificaciones a corto plazo	1.715,48	-
480 Gastos Anticipados	1.715,48	-
VII. Efectivo y otros activos líquidos	11.561,68	2.166,90
1. Tesorería	11.561,68	2.166,90
TOTAL ACTIU	37.856,22	5.482,83

	2010	2009
A. PATRIMONIO NETO	- 5.257,67	- 493,80
V. Resultados de ejercicios anteriores	- 493,80	1.108,61
1. Remanente	1.108,61	1.108,61
2. Resultados negativos ejercicios anteriores	- 1.602,41	-
VII. Resultado del ejercicio	- 4.763,87	- 1.602,41
C. PASIVO CORRIENTE	43.113,89	5.976,63
III. Deudas a corto plazo	15.800,00	-
5. Otros pasivos financieros	15.800,00	-
V. Acreed. comerciales y otras cuentas a pagar	3.146,79	5.976,63
3. Deudas por compras o prest. servicios	1.024,64	62,64
4. Personal (Remun. pendientes pago)	8,60	
6. Otras Deudas con Admin. Públicas	1.425,98	1.476,42
7. Anticipos socios	687,57	4.437,57
VI. Periodificaciones a corto plazo	24.167,10	-
Ingresos anticipados	24.167,10	
TOTAL PASSIU	37.856,22	5.482,83

4. PRINCIPALES OBJETIVOS PARA 2011

En la Asamblea de enero de 2010 se plantearon dos grandes objetivos: por un lado, conseguir la financiación suficiente para no depender de las aportaciones extraordinarias de los socios fundadores; por el otro, difundir la actividad de la asociación y hacernos visibles tanto en el ámbito de las empresas como en el de las Instituciones Públicas.

Respecto al primer objetivo, durante el primer trimestre se intensificaron los contactos por parte de la Junta con patrocinadores potenciales, consiguiendo la participación de más Socios Protectores que los propuestos inicialmente.

En cuanto al éxito del segundo objetivo, se podría decir que se ha asumido en parte ya que, si bien la asociación ha llevado a cabo diversos actos públicos, éstos no han llegado a toda la gente a quien en un principio debían llegar. Así pues, nos encontramos con que aún hay pocas ingenierías de instalaciones que nos conozcan, hecho que también ocurre cuando hablamos de otras Instituciones públicas (GISA, Colegios...).

Así pues, desde la tranquilidad de la situación actual, puede ser el momento de impulsar de forma definitiva la asociación hacia el exterior, tratando de cumplir uno de los objetivos principales reflejados en los Estatutos, el de la representatividad del colectivo de los profesionales de las Instalaciones.

4.1. INCREMENTO DE LA MASA SOCIAL

- Es básica la misma implicación por parte de los socios que la que hubo con el tema de los Socios Protectores, ya que dio muy buen resultado.
- Se enviará un segundo **MAILING**, pero con algunas diferencias respecto al primero:
 - Deberá hacerse un nuevo listado, más completo (Cambra de Comerç BCN, Tarragona, Lleida, Girona; Colegios profesionales...) y con datos de contacto lo más completos posible. Administración hará llegar listado actualizado con los datos de que dispone, para a la revisión por parte de los socios.
 - Enviar nueva documentación de ACI, revisada y ampliada con los últimos actos que se han organizado.
 - Asignar a cada socio de ACI 5 aspirantes. De éstos, mirar de conseguir 2 que se interesen.
 - Concertar entrevistas o hacer seguimiento desde Administración, según los casos.
 - Hacer un calendario con fechas límite para evaluar resultados.
- Mirar de conseguir **VENTAJAS** para los asociados
 - Hablar con los Colegios para obtener ventajas para los socios de ACI.
 - Hablar con revistas para obtener ventajas en suscripciones para los socios de ACI.
 - Obtener descuentos en cursos de formación para los socios de ACI.

4.2. INCREMENTO Y MEJORA DE LA PRESENCIA PÚBLICA DE ACI

- Establecimiento de relaciones con Otras Instituciones
 - Potenciar las relaciones con otras instituciones: Colegios, Asociaciones... continuando la tarea iniciada este año. Durante el 2011 se intentarán establecer convenios de colaboración con las siguientes entidades:
 - COEIC – Pendiente de aprobación por parte de la Junta
 - CETIB – Pendiente de enviarles primera propuesta de convenio. Mucho interés.
 - ACE – Pendiente de enviarles primera propuesta de convenio. Mucho interés.
 - TATC – Pendiente de enviarles primera propuesta de convenio. Mucho interés.
 - ECA – Pendiente de enviarles primera propuesta de convenio. Mucho interés.
 - COAC - Pendiente de concertar visita de presentación.
 - Col. d'Arquit. Téc. Cataluña - Pendiente de concertar visita de presentación.
 - ACTECIR – Pendiente de concertar visita de presentación.
 - Dar difusión de los actos de firma de convenios. Informar mediante Notas de Prensa.
 - Utilizar las comidas técnicas y otros actos de ACI como herramienta para implicar a las instituciones en nuestra actividad.

- Incrementar la presencia de ACI en medios de comunicación
 - Utilizar las redes sociales para difundir la actividad de ACI: facebook, linkedin, etc.
 - Insertar anuncios en publicaciones especializadas ya que, además, pueden abrir portes de cara a posibles reportajes sobre la asociación y su actividad. En el **Anexo I** se detallan las condiciones ofrecidas por los medios contactados.
 - Establecimiento de convenios de colaboración con prensa especializada o sus portales digitales. En este sentido, en el mes de enero se ha firmado uno con la editorial de El Instalador.

- Potenciar la página Web de ACI y la información asociativa
 - Dotarla de más contenidos técnicos. Cualquier socio puede aportar artículos interesantes, mientras no se contrata a alguien especializado que pueda desarrollar este apartado.
 - Dinamizar la aportación de artículos técnicos por parte de los socios protectores.
 - Crear un boletín periódico con las principales actividades que ACI llevará a cabo y resúmenes de las realizadas. Periodicidad semestral o trimestral. Enviarlas a los posibles aspirantes vía mail.

- Incrementar la presencia corporativa en nuestros asociados
 - Incluir el logo de ACI como sello de calidad en todos los planos de los asociados.
 - Usar el dominio acicat.org para los correos de la asociación.

4.3. DEFENSA DE LOS INTERESES DE LOS ASOCIADOS

- Establecer un modelo de contrato en que las instalaciones sean independientes y promover visitas a organismos oficiales presentando esta opción y argumentando la necesidad de implantarla.
- Batallar con las Administraciones para obtener unas garantías mínimas respecto a la rebaja de honorarios en concursos públicos.
- Facilitar el acceso a formación especializada, mediante colaboraciones con entidades que se dediquen a ello y estableciendo convenios favorables a los asociados.
 - Cursos subvencionados de la Fundación Tripartita.
 - Primeros contactos con Qualinneo, empresa dedicada a la implantación de sistemas ISO, que también organiza formación especializada. Pendiente de establecer un convenio de colaboración, con descuentos para los asociados.

4.4. CALENDARIO DE ACTIVIDADES 2011

- El calendario previsto para el 2011 es el siguiente:

FECHA	TIPO	DESCRIPCIÓN
17/03/10	J. TÉCNICA	HITECSA – Recuperación de calor del aire mediante circuito frigorífico
ABRIL	J. TÉCNICA	LUXMATE – Pendiente de reunión con Socio Protector
ABRIL	C. TÉCNICA	ICAEN – Certificaciones energéticas. Pendiente confirmar fechas
MAYO	J. TÉCNICA	WOLF + SERVOCLIMA – Tema por determinar. (U.T.A.)
JUNIO	J. TÉCNICA	RIELLO – Pendiente reunión con Socio Protector
JUNIO	C. TÉCNICA	ICICT (TÜV) – R.I.T.E. – Pendiente iniciar conversaciones
JULIO	J. TÉCNICA	SAUTER – Pendiente reunión con Socio Protector

- Se han iniciado conversaciones con ACTECIR para intercambiar información sobre los diferentes eventos que se vayan organizando en las dos asociaciones, para evitar coincidencias. En este sentido, se mirará de hacer lo mismo con otras asociaciones y Colegios profesionales.
- También se contempla la posibilidad de organizar alguna Comida Técnica o Jornada en Girona, Tarragona o Lleida, para favorecer la difusión de ACI fuera de Barcelona y facilitar a las ingenierías interesadas que puedan conocer la Asociación.
- Hay otras propuestas para comidas técnicas pendientes de concretar, pero que se irán informando periódicamente.

4.5. MEJORAS ORGANIZATIVAS Y DE INFRAESTRUCTURA

- Cambio de domicilio de la asociación, dejando el Centro de Negocios por resultar caro para los servicios que se utilizan. Se puede conseguir un ahorro importante respecto a lo que se paga actualmente, con la ventaja de tener una oficina propia. Se presenta un informe con el resultado de la búsqueda realizada por Administración.
- Contratación de un Técnico Sénior para dar apoyo al Comité Técnico y desarrollar los contenidos técnicos y normativos de la página web. También debe potenciar la relación con revistas especializadas, elaborando artículos que ya nos están solicitando. La Junta propone al Sr. Emili Pascual para este perfil laboral.

4.6. ENCUESTA SOBRE CONSULTORIAS EN CATALUÑA Y REPRESENTATIVIDAD DE ACI

Con el fin de evaluar en qué punto se encuentra la asociación y el nivel de representatividad que ha conseguido, se propone la elaboración de una encuesta a completar por todos los asociados. La información proporcionada se tratará con toda confidencialidad, de manera que en el informe final figuren datos generales sin especificar el nombre de ninguna ingeniería en concreto. Administración hará llegar un modelo de cuestionario con los datos requeridos, que previamente habrá revisado y aprobado la Junta.

5. PROPUESTA DE PRESUPUESTO 2011

5.1. PROPUESTA DE PRESUPUESTO - 2011

Código	Descripción	Importe 2011	Importe Real 2010	% s/ total Ingresos
INGRESOS				
705	Ingresos actividad ordinaria	33.000	17.250	37,50%
740	Ingresos por Subvenciones	0	0	0,00%
759	Otros Ingresos - Convenios	55.000	30.833	62,50%
Total Ingresos		88.000	48.083	100,00%

Código	Descripción	Importe 2011	Importe Real 2010	% s/ total Gastos
GASTOS				
621	Alquileres	8.400	9.944	9,82%
622	Inversiones, Reparaciones y Cons.	2.900	0	3,39%
623	Serv. Profesionales Independientes	4.150	2.063	4,88%
624	Transportes y mensajería	200	167	0,23%
627	Publicidad y Promoción	13.200	6.958	15,43%
628	Suministros	2.300	959	2,70%
629	Otros gastos	3.720	1.398,59	4,35%
640	Sueldos personal ACI	35.000	22.706	40,90%
642	Seguridad Social	10.800	1.974,16	12,62%
669	Gastos Financieros	400	392	0,47%
68	Amortización	4.000	1.130	4,67%
Total Gastos		85.070	52.847	100,00%
Margen de explotación		2.930	-4.764	

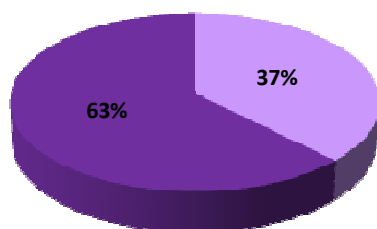
INGRESOS Y GASTOS PRESUPUESTADOS PARA 2011

Este apartado detalla la información económica de la asociación para el año que viene. Se deben tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- **INGRESOS**

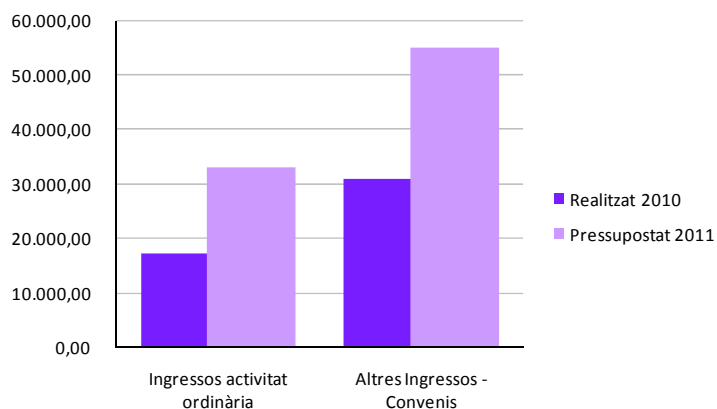
- Respecto a los Ingresos Ordinarios que provienen de las cuotas de socios, se ha tenido en cuenta una reducción en el importe, que pasará a ser de 100€, ya que se ha encontrado resistencia a formar parte de la asociación por considerar que la cuota era demasiado alta.
Gracias a esta reducción y a la mayor presencia pública de ACI, se espera incrementar la masa social duplicándola (16 socios).
- Se contempla la organización de 6 comidas técnicas más, que suponen ingresos pero no generan beneficio para la Asociación, ya que también lleva asociado un gasto importante.
- En lo referente a Otros Ingresos – Convenios con Socios Protectores, se ha querido ser conservador y mantener el número de socios actual (11), considerando que se renovarán la mayoría de los convenios y que se tendrá suficiente capacidad de reacción para substituir aquellos que manifiesten su intención de no renovar.
- Así pues, se considera un incremento en la partida de ingresos del 83% respecto al 2010.

INGRESOS 2011



■ Ingressos activitat ordinària ■ Altres Ingressos - Convenis

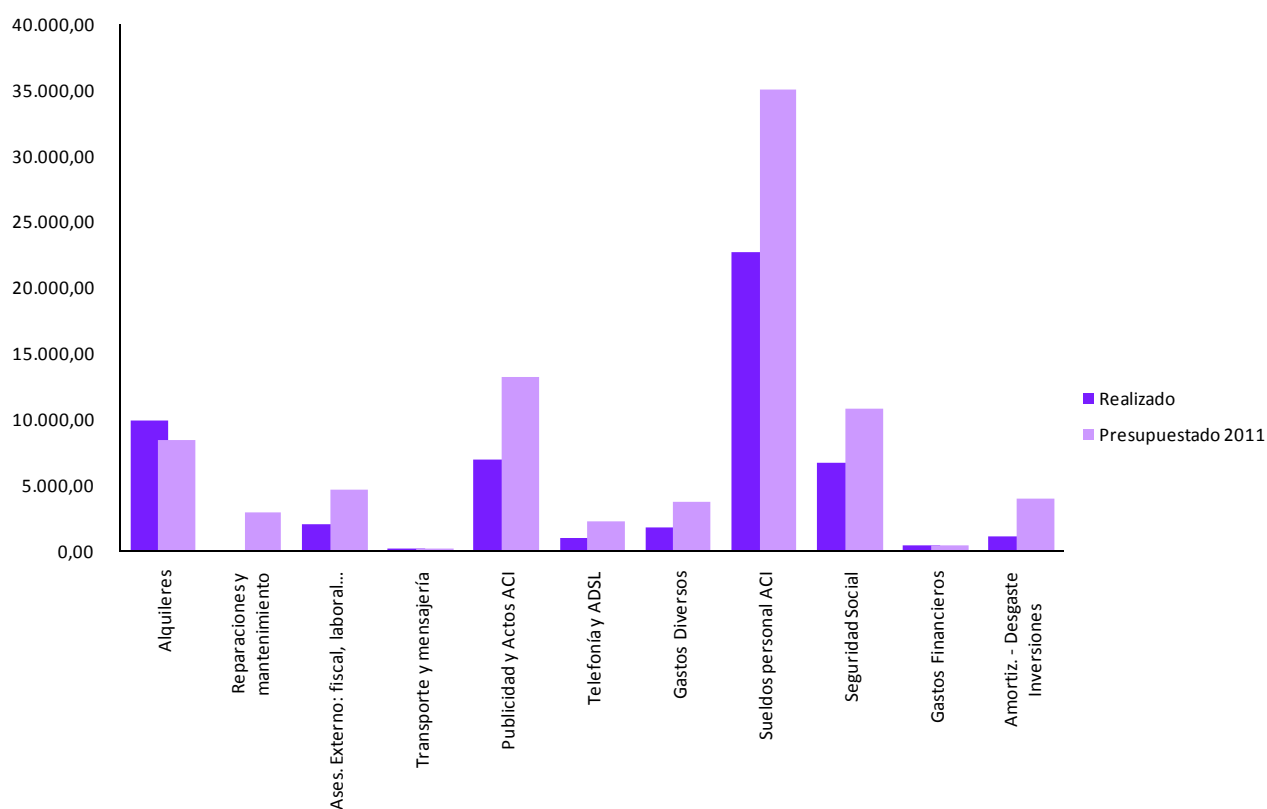
INGRESSOS 2011 vs 2010



- **GASTOS**

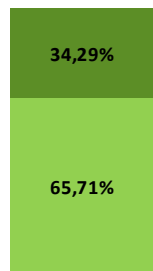
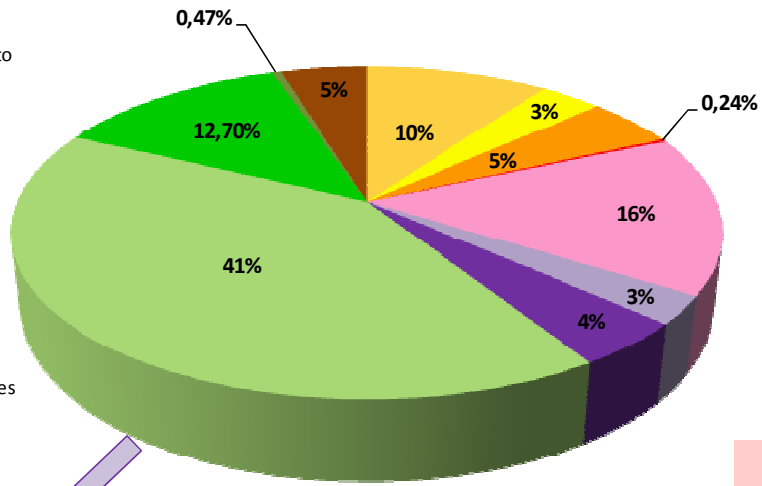
- La partida de alquiler disminuye sensiblemente por el cambio de ubicación que se ha planteado desde la Junta Directiva para tener oficinas propias y dejar el Centro de Negocios.
- El apartado de Conservación y Reparaciones se ha visto incrementado por incluir los gastos de adecuación del nuevo local.
- La partida de Publicidad y Promoción tiene un incremento considerable, por incluir la posibilidad de contratar anuncios en medios de comunicación. También figuran los posibles gastos por comidas técnicas y otros acontecimientos que organice ACI.
- Sueldos y Salarios se incrementa por el inicio de colaboración de un técnico Sénior (Emili Pascual – Tecnoconsulting) que servirá de apoyo al Comité Técnico.
- Debido al mayor detalle de este presupuesto, no se dota ningún importe como Gasto Extraordinario.
- Así pues, hay un incremento del 63% respecto al importe presupuestado el año anterior para Gastos, pero el beneficio estimado es de 2.930€, que permiten recuperar parte de los resultados negativos del año anterior.

GASTOS 2011 vs 2010

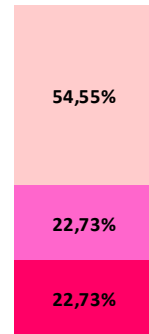


GASTOS 2011

- Alquileres
- Reparaciones y Mantenimiento
- Ases. Externa: fiscal, laboral...
- Transporte y mensajería
- Publicidad y Actos ACI
- Telefonía y ADSL
- Gastos Diversos
- Sueldos Personal ACI
- Seguridad Social
- Amortiz. - Desgaste Inversiones



- Sueldo Administración
- Remun. Técnico Sénior



- Anuncios y Publicidad
- Otros Gtos. Publicitarios - Actos ACI
- Gastos Comidas Técnicas

6. INFORME DE PRESIDENCIA

La tarea principal de Presidencia es la de representar la asociación ante otras entidades y intentar difundir su actividad en todos los ámbitos profesionales.

Es con esta intención que, desde principios de 2010, se han estado realizando una serie de acciones que pasamos a resumir a continuación

AEDICI

A finales de enero se hizo una reunión con el Presidente de AEDICI, Sr. Antonio Carrión, Lluís J. Duart y Josep Túnica por parte de ACI, en que se constató la coincidencia de intereses respecto a problemáticas profesionales, y la necesidad de colaboración y coordinación entre las dos asociaciones. Con este objetivo se elaboró un protocolo de colaboración que fue enviado el pasado mes de mayo, donde se proponían encuentros periódicos y establecer un canal de comunicación constante entre las dos entidades. En el mes de junio se recibió comunicación de AEDICI aprobando el contenido del protocolo y proponiendo organizar un encuentro en Zaragoza para firmarlo. Aún no se ha firmado por estar pendiente de resolver el tema del patrocinio del encuentro, ya que la Junta estimó conveniente rehusar la idea propuesta por AEDICI de que fuera patrocinado por empresas no asociadas a ACI, para evitar agravios comparativos hacia aquellas que han decidido implicarse plenamente con la Asociación. En posteriores conversaciones se ha hablado de buscar soluciones alternativas de patrocinio y organizar el encuentro el próximo mes de abril o mayo, aprovechando siempre que sea posible para avanzar en temas de interés común.

VISITA A HITACHI

También en el mes de enero, Josep Túnica en representación de ACI visitó la fábrica de Hitachi en Catalunya, con motivo del inicio de una nueva etapa sin la representación de Frigicoll. En aquel acto se aprovechó para hacer difusión de la actividad de la asociación de manera que suscitó el interés de los responsables de zona de Hitachi que se mostraron dispuestos a colaborar con la asociación. Este interés se ha concretado a finales del 2010, siendo Socio Protector de la entidad.

También se aprovechó el acto para contactar con prensa especializada, que ha sido la principal informadora de las comidas y jornadas organizadas por la Asociación.

VISITA A CATSALUT

En el mes de marzo se organizó una reunión de ACI y ACE para hablar con el Sr. Jordi Lamas, Gerente de Infraestructuras de CATSALUT y mirar de clarificar las condiciones específicas de colaboración en los últimos concursos emitidos por esta entidad, tratando principalmente los problemas originados por la cláusula de exclusividad de los colaboradores, que genera bastantes contratiempos. CATSALUT entendió la postura de las asociaciones y así lo hizo saber con la emisión de un comunicado, ofreciendo una solución para resolver esta situación. No obstante, se ha podido constatar en posteriores concursos publicados que no se había subsanado este problema y volvía a

aparecer la cláusula de exclusividad, motivo por el cual se retomaron los contactos durante el mes de agosto. Finalmente, y dada la imposibilidad de modificar ninguno de los concursos ya emitidos, la Junta acordó que, una vez ACI esté más consolidada se puede valorar la impugnación de algún concurso si no cumple con lo pactado inicialmente.

VISITA 4ª JORNADA LUTRON

El 27 de abril Lluís J. Duart y Josep Túnica en representación de ACI, asistieron al 4º Fórum organizado por LUTRON sobre Eficiencia Energética en iluminación artificial y aprovechamiento de la luz natural, que se celebró en el Hotel Vincci Soho de Madrid. Entre los asistentes también figuraban miembros de AEDICI y otras ingenierías del sector. Entre otros temas, se debatió sobre la normativa actual y las herramientas de gestión que existen actualmente, así como de las certificaciones energéticas. La revista Habitat Futura publicó un extenso resumen de los temas tratados en su número de junio, que será colgado en el área privada de nuestra página web.

PONENCIAS EN JORNADAS TÉCNICAS

Entre las múltiples tareas de representación y sobretodo en este último semestre, se han realizado numerosas ponencias introductorias en las diferentes jornadas técnicas organizadas por los Socios Protectores. En todas ellas se ha procurado hacer difusión de la tarea llevada a cabo por la Asociación.

7. RELACIÓ DE ASOCIADOS Y ENTIDADES COLABORADORAS. ADMISIONES

SOCIOS NUMERARIOS

- AIA INSTAL·LACIONS ARQUITECTÓNIQUES, SL
- AJ INGENIERÍA, SL
- EINESA, SL
- GEPRO ENGINEERING, SL
- JG INGENIEROS, SL
- JSS ASSOCIATS
- LLUÍS J. DUART OFICINA TÉCNICA
- PGI ENGINEERING, SL

SOCIOS PROTECTORES

- CONTROLLI IBÉRICA I, SA
- HITACHI EUROPE, SA
- HITECSA AIRE ACONDICIONADO, SLU
- KSB ITUR SPAIN, SA
- LUTRON EA LTD.
- LUXMATE, S.L.
- RIELLO TDL, S.L.
- SAUTER IBÉRICA, SA
- SERVOCLIMA (SERVICIO DE CLIMATIZACIÓN, S.A.)
- VIESMANN SL
- WOLF IBÉRICA CLIMATIZACIÓN Y CALEFACCIÓN, SA

SOCIOS DE HONOR

- JOSEP MONTSERRAT – ETSEIB
- FRANCESC LABASTIDA - ESTUDI GL2

ENTIDADES COLABORADORAS

- EDITORIAL EL INSTALADOR